

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Гатчинский государственный университет»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ»**

Направление подготовки:  
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**  
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы  
«Технология и организация производства»

Форма обучения  
очная

Гатчина  
2025

Рабочая программа по дисциплине «Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) образовательной программы «Технология и организация производства»

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: ГАОУ ВО ЛО «Гатчинский государственный университет»

Разработчик: преподаватель Кострова М.А., Бельды Н.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессионального и технологического образования «17» октября 2025 г. Протокол №2.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП  / Талалай Г.С.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка (цели и задачи) освоения дисциплины (модуля) ....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	7
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	8
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	10
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	23
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	23
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	35
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	36
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	39
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	39
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	40

## **1. Пояснительная записка (цели и задачи) освоения дисциплины (модуля)**

Курс *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Это связано с тем, что дисциплина *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* включена в структуру образовательной программы и относится к обязательным дисциплинам и входит в предметно-методический модуль (профиль: Организация производства). Она осваивается на 3 курсе, в 6 семестре. Изучение дисциплины *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* — основа для прохождения студентами педагогической практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Цель освоения дисциплины *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* является: формирование у студентов компетенций, необходимых для эффективной организации воспитательной работы, управления учебным процессом и взаимодействия с обучающимися и их родителями.

Рабочая программа учебной дисциплины направлена на воспитание и приобретение обучающимися теоретических знаний, необходимых для успешного освоения иных учебных дисциплин, составляющих профессиональный цикл основной образовательной программы.

*Задачами освоения дисциплины являются:*

- освоение теоретических основ деятельности куратора. Изучение понятий, принципов и функций кураторства, его роли в образовательном процессе;
- изучение методов и форм работы с учебной группой. Освоение современных педагогических технологий, используемых в работе с студентами, включая интерактивные и информационные методы;
- развитие навыков планирования и организации деятельности учебной группы. Умение разрабатывать планы мероприятий, распределять задачи, контролировать выполнение работ;
- формирование умения взаимодействовать с обучающимися. Развитие навыков коммуникации, адаптации студентов, решения конфликтных ситуаций, учёта индивидуальных особенностей;
- ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей деятельность куратора. Знание законодательных и нормативных актов, определяющих полномочия и обязанности куратора;
- развитие профессионально-педагогического мышления. Формирование способности осмысливать педагогическую действительность, принимать эффективные решения в соответствии с педагогическими закономерностями, принципами воспитания и обучения;

- формирование навыков использования образовательных технологий, в том числе современных информационных технологий, в профессиональной деятельности;
- развитие умения проектировать индивидуальные маршруты обучения, воспитания и развития обучающихся.

При изучении данной дисциплины *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* обучающийся должен знать:

- теоретические основы деятельности куратора. Изучение понятийного аппарата, принципов и закономерностей, лежащих в основе работы куратора, включая аспекты управления учебным процессом, взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями) и другими участниками образовательного процесса;
- нормативно-правовую базу. Ознакомление с законодательством в сфере образования, нормативными актами, регулирующими деятельность кураторов, включая документы, касающиеся прав ребёнка, трудового законодательства и других аспектов;
- психолого-педагогические аспекты деятельности куратора. Знание методов диагностики личностных и профессиональных качеств обучающихся, принципов работы с разными группами студентов, методов мотивации и стимулирования учебной деятельности;
- методы и формы организации деятельности куратора. Изучение современных подходов к организации работы куратора, включая использование цифровых технологий, методов воспитательной работы, планирования мероприятий и контроля их реализации;
- основы управления учебным коллективом. Понимание принципов организации студенческого самоуправления, взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, участия в решении административно-хозяйственных и организационных задач;
- методы диагностики и оценки эффективности деятельности куратора. Освоение инструментов для оценки результативности работы, анализа достижений и выявления направлений совершенствования деятельности;
- этико-эстетические аспекты профессиональной деятельности. Знание норм профессиональной этики, принципов речевой культуры, принципов конструктивного общения и разрешения конфликтных ситуаций.

При изучении данной дисциплины *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* обучающийся должен уметь:

- применять теоретические знания на практике. Использовать теоретические основы деятельности куратора для анализа педагогических ситуаций, принятия решений в профессиональной деятельности, проектирования учебно-воспитательного процесса с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- организовывать учебно-воспитательную работу. Планировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс, включая выбор методов и

технологий, соответствующих целям и задачам дисциплины, а также возрастным и индивидуальным особенностям группы;

- взаимодействовать с участниками образовательных отношений. Устанавливать и поддерживать контакты с обучающимися, их родителями (законными представителями), другими педагогами и специалистами в рамках реализации образовательных программ;
- использовать психолого-педагогические технологии. Применять методы и технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять контроль и оценку результатов образования. Выявлять и корректировать трудности в обучении, оценивать эффективность учебно-воспитательной работы;
- использовать информационно-коммуникационные технологии. Применять современные цифровые ресурсы и инструменты для повышения эффективности профессиональной деятельности;
- соблюдать нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. Обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений.

При изучении данной дисциплины *«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы»* обучающийся должен владеть навыками:

- организационными. Умение планировать и координировать деятельность учебной группы, распределять задачи, контролировать выполнение поручений, управлять временными ресурсами;
- коммуникативными. Навыки эффективного общения с учащимися, их родителями (законными представителями), педагогами, а также с другими участниками образовательного процесса;
- методической грамотностью. Знание современных методов и технологий организации учебной и воспитательной работы, умение адаптировать их под конкретные задачи и условия;
- умение работать с документацией. Навыки оформления и ведения документации, связанной с деятельностью куратора, включая отчёты, планы работы, протоколы мероприятий;
- психолого-педагогическими навыками. Способность учитывать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности учащихся, осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- навыками самоорганизации и самообразования. Умение планировать свою работу, ставить цели, выбирать методы их достижения, оценивать результаты;
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры. Соблюдение этических норм в профессиональной деятельности, чёткость и грамотность в общении.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенция (и)	Индикатор (ы)
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знает условия организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3.2 Умеет обосновывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3.3 Владеет способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Знает психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.2 Умеет определять особенности использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.3 Владеет психолого-педагогическими Технология и организация производствами в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция</b>	<b>Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной</b>	<b>Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция</b>
ОПК-3	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Технология и организация производства и организация воспитательных практик (классное руководство)	-	Проектирование и реализация индивидуального маршрута, Профориентационная работа мастера производственного обучения, Учебная практика (ознакомительная практика), Производственная практика (вожатская практика), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Психология, Педагогика, Технология и организация производства и организация воспитательных практик (классное руководство), Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями	Психология воспитательных практик	Проектирование и реализация индивидуального маршрута, Учебная практика (ознакомительная практика), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы





**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «*Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы*» составляет 3 зачетных единицы или 108 академических часа.

Курс / семестр		3 курс / 6 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		108 / 3	108 / 3
Контактная работа	Лекции	16	16
	Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа		33	33
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	27	27

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		Всего	Контактная работа <sup>1</sup>			СРС	
			Л	ПЗ	ЛЗ		
1.	Тема 1. Теоретические основы деятельности куратора. Нормативно-правовая база деятельности куратора.	14	2	6	-	6	<i>Лекция: Теоретические основы деятельности куратора.</i> Определение функций куратора, его роли в образовательном процессе, связи с другими профессиональными категориями (например, с педагогом, организатором). <b>Нормативно-правовая база деятельности куратора.</b> Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих работу куратора, включая документы о правах ребёнка, обязанности взрослых по отношению к студентам, требования к организации учебного процесса. <i>Практическое занятие:</i> <b>Теоретические основы деятельности куратора</b> <b>Роль и место куратора в системе высшего образования:</b> Анализ функций куратора в вузе. Сравнение моделей кураторства в российских и зарубежных вузах. Разбор кейсов: успешные практики кураторской работы. <b>Психолого-педагогические основы взаимодействия куратора со студентами:</b> Возрастные особенности студентов (17–23 года). Методы установления доверительных отношений. Диагностика микроклимата в учебной группе. <b>Цели и задачи воспитательной работы куратора:</b> Формирование гражданской позиции и духовно-нравственных ценностей. Развитие soft skills у студентов. Профилактика девиантного поведения в студенческой среде.

<sup>1</sup> Л. – лекция. ПЗ – практическое занятие. ЛЗ – лабораторное занятие. СРС – самостоятельная работа студента

						<p><b>Технологии организации воспитательной работы:</b>  Индивидуальные формы работы (беседы, консультации, наставничество).  Групповые формы (кураторские часы, тренинги, творческие проекты).  Массовые мероприятия (фестивали, конкурсы, социальные акции).</p> <p><b>Методы мотивации и вовлечения студентов в общественную жизнь:</b>  Геймификация воспитательных мероприятий.  Волонтерство и студенческое самоуправление.  Использование цифровых инструментов для коммуникации (мессенджеры, LMS).</p> <p><b>Нормативно-правовая база деятельности куратора</b>  <b>Законодательная основа воспитательной деятельности в РФ:</b>  Конституция РФ (ст. 43 — право на образование).  ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  ФЗ № 304-ФЗ о воспитании обучающихся.  Стратегии национальной безопасности и культурной политики РФ.</p> <p><b>Локальные нормативные акты вуза:</b>  Положение о кураторе учебной группы.  Программа воспитания образовательной организации.  Регламенты взаимодействия куратора с деканатом, психологической службой, профкомом.</p> <p><b>Права и обязанности куратора: анализ документов:</b>  Должностная инструкция куратора.  Этический кодекс педагога.  Ответственность за неисполнение обязанностей.</p> <p><b>Документация куратора: требования и практика ведения:</b>  План воспитательной работы на семестр/год.  Журнал куратора (учёт мероприятий, индивидуальные беседы).  Отчётность: формы и сроки предоставления.</p> <p><b>Правовые аспекты защиты персональных данных и безопасности студентов:</b>  ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных».  Профилактика травли (буллинга) и кибербуллинга.</p>
--	--	--	--	--	--	---

							<p>Действия куратора при кризисных ситуациях (суицидальные риски, конфликты).</p> <p><b>Современные тренды в кураторстве: интеграция нормативных требований и инноваций:</b></p> <p>Цифровая трансформация воспитательной работы (онлайн-мероприятия, соцсети).</p> <p>Проектный подход в кураторской деятельности.</p> <p>Кейс-разбор: адаптация нормативных актов под специфику направления 44.03.05.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> подготовиться к устному опросу, конспект, доклад, реферат, проект, подготовка к экзамену.</p>
2.	Тема 2. Психолого-педагогические основы работы с учебной группой.	14	2	6	-	6	<p><i>Лекция:</i> <b>Психолого-педагогические основы работы с учебной группой.</b> Анализ особенностей формирования коллектива, взаимодействия куратора с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическим коллективом.</p> <p><i>Практическое занятие:</i></p> <p><b>Основы групповой динамики и психологии коллектива:</b></p> <p>Формирование учебной группы: стадии развития коллектива по А. С. Макаренку и Л. И. Уманскому. Практическое задание: анализ реальной/модельной группы по стадиям развития.</p> <p>Структура учебной группы: роли, лидеры, аутсайдеры. Диагностика микрогрупп и неформальных лидеров (социометрия). Практикум: проведение мини-социометрии в учебной подгруппе, обработка результатов.</p> <p>Социально-психологический климат группы: критерии оценки, факторы влияния. Практикум: экспресс-диагностика климата (анкетирование, наблюдение).</p> <p>Конфликты в учебной группе: виды, причины, стратегии разрешения. Ролевая игра: моделирование и разрешение типичных конфликтных ситуаций.</p> <p><b>Индивидуально-психологические особенности обучающихся и их учёт в кураторской работе:</b></p>

							<p>Возрастные особенности студентов (юношеский возраст): познавательные процессы, мотивация, самоопределение. Практикум: составление «возрастного портрета» группы.</p> <p>Индивидуально-типологические различия (темперамент, характер, способности). Практикум: мини-диагностика по опросникам (например, ЕРІ Айзенка), обсуждение стратегий взаимодействия.</p> <p>Мотивация учебной и внеучебной деятельности. Практикум: диагностика мотивов (методика М. Р. Гинзбурга), разработка мотивационных мероприятий.</p> <p>Психологическая поддержка студентов группы риска (низкая успеваемость, социальная дезадаптация). Кейс-метод: разбор ситуаций, составление индивидуального плана сопровождения.</p> <p><b>Коммуникативные и организаторские навыки куратора:</b></p> <p>Эффективное педагогическое общение: стили, барьеры, техники активного слушания. Тренинг: отработка приёмов обратной связи, «я-высказываний».</p> <p>Проведение групповых собраний и мероприятий: планирование, вовлечение участников, фасилитация. Деловая игра: подготовка и проведение мини-собрания на актуальную тему.</p> <p>Взаимодействие куратора с преподавателями, психологом, администрацией. Ролевая игра: согласование действий при решении комплексной проблемы студента.</p> <p>Работа с родительским сообществом: формы и методы. Кейс-задание: разработка сценария родительского собрания/индивидуальной беседы.</p> <p><b>Технологии воспитательной работы и развития коллектива:</b></p> <p>Методы воспитания в учебной группе: убеждение, пример, упражнение, поощрение, наказание. Анализ реальных кейсов: выбор адекватного метода.</p> <p>Проектирование воспитательных мероприятий (классные часы, тренинги, акции). Практикум: разработка сценария мероприятия с учётом целей, возраста и особенностей группы.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>Развитие студенческого самоуправления: структура, функции, делегирование полномочий. Деловая игра: формирование актива группы, распределение ролей.</p> <p>Профилактика асоциального поведения и буллинга. Практикум: создание программы профилактики на семестр.</p> <p><b>Диагностика и документация в работе куратора:</b></p> <p>Методы психолого-педагогической диагностики группы (наблюдение, анкетирование, тестирование). Практикум: подбор диагностического инструментария для конкретной задачи.</p> <p>Ведение документации куратора: план воспитательной работы, журнал куратора, социальный паспорт группы. Практикум: заполнение условных форм на основе данных модельной группы.</p> <p>Анализ и рефлексия воспитательной работы. Практикум: написание аналитического отчёта за условный период (месяц/семестр).</p> <p>Итоговое занятие-проект: разработка комплексной программы развития учебной группы на учебный год. Защита проектов с экспертной оценкой.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> подготовиться к устному опросу, конспект, доклад, реферат, проект, подготовка к экзамену.</p>
3.	Тема 3. Методы и формы воспитательной работы в учебной группе.	14	4	6	-	6	<p><i>Лекция:</i> <b>Методы и формы воспитательной работы в учебной группе.</b> Использование современных педагогических технологий, методов организации внеурочной деятельности, формирования ценностей социального поведения.</p> <p><i>Практическое занятие:</i></p> <p><b>Классификация методов воспитательной работы:</b></p> <p>Изучение традиционных классификаций методов воспитания (например, по Ю. К. Бабанскому: методы формирования сознания, методы организации деятельности и формирования опыта поведения, методы стимулирования поведения и деятельности).</p> <p>Анализ словесных, практических и наглядных методов по источникам передачи содержания.</p> <p>Практические задания на определение методов в конкретных педагогических ситуациях.</p>

						<p><b>Методы убеждения и их применение:</b> Объяснение, беседа, диспут, инструктаж, пример как способы формирования взглядов и представлений студентов.</p> <p>Рольевые игры или дискуссии, где студенты отрабатывают навыки аргументированного диалога и убеждения.</p> <p><b>Методы организации деятельности и формирования опыта поведения:</b> Приучение, педагогическое требование, упражнение, воспитывающие ситуации.</p> <p>Практические задания на разработку алгоритмов действий для формирования навыков самоорганизации, дисциплины, коммуникативных умений.</p> <p><b>Методы стимулирования поведения и деятельности:</b> Поощрение (выражение положительной оценки) и наказание (осуждение действий, противоречащих нормам поведения).</p> <p>Анализ кейсов с ситуациями, требующими применения методов стимулирования, обсуждение этических и педагогических аспектов.</p> <p><b>Формы воспитательной работы: мероприятия, дела, игры:</b> Характеристика форм по целевой направленности, позиции участников и воспитательным возможностям.</p> <p>Примеры мероприятий (беседы, лекции, дискуссии), дел (трудовые десанты, фестивали, агитбригады), игр (деловые, рольевые, спортивные).</p> <p>Практическое задание на планирование конкретного мероприятия или дела с учётом возрастных особенностей и целей воспитания.</p> <p><b>Индивидуальные формы воспитательной работы:</b> Беседа, душевный разговор, консультация, обмен мнениями, индивидуальная помощь в работе, совместный поиск решения проблемы.</p> <p>Тренинг или симуляционная ситуация по проведению индивидуальной беседы с студентом (например, по вопросам адаптации, успеваемости, межличностных конфликтов).</p> <p><b>Групповые формы воспитательной работы:</b> Советы дел, творческие группы, органы самоуправления, микрокружки.</p>
--	--	--	--	--	--	--



						<p>Практическое задание на организацию работы студенческого актива, распределение ролей и функций в группе.</p> <p><b>Коллективные формы воспитательной работы:</b>  Конкурсы, спектакли, концерты, походы, спортивные соревнования и другие массовые мероприятия.</p> <p>Разработка плана коллективного мероприятия с учётом принципов массовости, активности участников, воспитательной направленности.</p> <p><b>Кураторский час как форма воспитательной работы:</b>  Цели и задачи кураторского часа, его роль в адаптации студентов и формировании коллектива.</p> <p>Анализ тематических планов кураторских часов, обсуждение вариантов их проведения (с использованием медиасредств, за пределами аудитории, с приглашением специалистов).</p> <p><b>Современные технологии и методы в воспитательной работе:</b>  Проектное обучение, кейс-метод, интерактивные формы работы.</p> <p>Практическое задание на разработку социального проекта или кейса, связанного с решением проблем студенческой группы.</p> <p><b>Диагностика и оценка эффективности воспитательной работы:</b>  Методы изучения уровня воспитанности, межличностных отношений, динамики развития коллектива (социометрия, анкетирование, наблюдение).</p> <p>Анализ результатов диагностики и планирование корректирующих мероприятий.</p> <p><b>Взаимодействие куратора с другими субъектами воспитательного процесса:</b>  Работа с родителями, преподавателями, социальным педагогом, психологом.</p> <p>Ситуационные задачи на координацию действий с другими педагогами и специалистами.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> подготовиться к устному опросу, конспект, доклад, реферат, проект, подготовка к экзамену.</p>
--	--	--	--	--	--	---

4.	Тема 4. Организация учебного процесса и контроль. Работа с проблемными ситуациями.	19	4	8	-	7	<p><i>Лекция: Организация учебного процесса и контроль.</i> Планирование и реализация учебного процесса, использование современных методов контроля успеваемости, взаимодействие с преподавателями для решения образовательных задач. <b>Работа с проблемными ситуациями.</b> Методы выявления и решения конфликтов в учебной группе, оказание психологической поддержки студентам, взаимодействие с родителями по вопросам обучения и воспитания.</p> <p><i>Практическое занятие:</i></p> <p><b>Организация учебного процесса и контроль</b></p> <p><b>Планирование работы куратора:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление годового и месячного плана воспитательной работы;</li> <li>– согласование плана с учебной частью и другими преподавателями;</li> <li>– распределение мероприятий по семестрам и месяцам.</li> </ul> <p><b>Мониторинг успеваемости и посещаемости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора и анализа данных об успеваемости студентов;</li> <li>– выявление студентов с академическими задолженностями;</li> <li>– разработка индивидуальных планов ликвидации задолженностей.</li> </ul> <p><b>Взаимодействие с участниками образовательного процесса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– координация работы с преподавателями, психологом, социальным педагогом;</li> <li>– организация совместных мероприятий и консультаций;</li> <li>– обмен информацией о проблемах студентов.</li> </ul> <p><b>Организация «часа куратора»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор тематики встреч в зависимости от потребностей группы;</li> <li>– подготовка и проведение тематических часов (адаптация первокурсников, профориентация, профилактика асоциального поведения и т.д.);</li> <li>– анализ эффективности проведённых мероприятий.</li> </ul> <p><b>Работа с документацией куратора:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведение журнала куратора;</li> <li>– оформление отчётов о воспитательной работе;</li> <li>– составление характеристик на студентов.</li> </ul> <p><b>Организация внеучебной деятельности:</b></p>
----	---	----	---	---	---	---	---

						<ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение студентов к научно-исследовательской работе;</li> <li>– вовлечение в студенческое самоуправление;</li> <li>– организация культурно-массовых и спортивных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Адаптация первокурсников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– диагностика уровня адаптации студентов 1-го курса;</li> <li>– создание благоприятной атмосферы в группе;</li> <li>– формирование актива группы (староста, профорг и т.д.).</li> </ul> <p><b>Работа с проблемными ситуациями</b></p> <p><b>Выявление проблемных ситуаций в студенческой группе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– признаки академических и социальных проблем у студентов;</li> <li>– методы диагностики (анкетирование, наблюдение, беседы);</li> <li>– работа с информацией от преподавателей и родителей.</li> </ul> <p><b>Конфликты в студенческой среде:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды конфликтов (межличностные, групповые, с преподавателями);</li> <li>– техники медиации и разрешения конфликтов;</li> <li>– профилактика конфликтных ситуаций.</li> </ul> <p><b>Работа со студентами, испытывающими трудности в обучении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявление причин низкой успеваемости;</li> <li>– индивидуальные консультации и наставничество;</li> <li>– взаимодействие с преподавателями для корректировки учебной нагрузки.</li> </ul> <p><b>Психологическая поддержка студентов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавание признаков стресса, депрессии, эмоционального выгорания;</li> <li>– направления студентов к психологу;</li> <li>– создание атмосферы доверия в группе.</li> </ul> <p><b>Проблемы социальной адаптации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа со студентами из социально уязвимых категорий;</li> <li>– помощь в решении бытовых и финансовых трудностей;</li> <li>– информирование о доступных мерах поддержки (стипендии, материальная помощь).</li> </ul> <p><b>Профилактика асоциального поведения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявление факторов риска (вредные привычки, девиантное поведение);</li> <li>– просветительская работа (лекции, тренинги, встречи с экспертами);</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---

							<ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с социальными службами и правоохранительными органами.</li> </ul> <p><b>Кризисные ситуации (экстренные случаи):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– алгоритмы действий куратора при чрезвычайных ситуациях (суицидальные намерения, травля, серьезные конфликты);</li> <li>– экстренное взаимодействие с администрацией, психологами, родителями;</li> <li>– посткризисная поддержка студентов.</li> </ul> <p><b>Работа с родителями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация родительских собраний;</li> <li>– индивидуальные консультации с родителями проблемных студентов;</li> <li>– информирование о достижениях и трудностях студентов.</li> </ul> <p><b>Этические и правовые аспекты работы куратора:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение конфиденциальности информации о студентах;</li> <li>– границы допустимого вмешательства в личную жизнь студентов;</li> <li>– нормативно-правовая база кураторской деятельности.</li> </ul> <p><i>Самостоятельная работа:</i> подготовиться к устному опросу, конспект, доклад, реферат, проект, подготовка к экзамену.</p>
5.	Тема 5. Современные подходы к кураторской деятельности.	18	4	6	-	8	<p><i>Лекция:</i> <b>Современные подходы к кураторской деятельности.</b> Использование цифровых технологий в работе куратора, применение методов проектного обучения, организация дистанционных форм взаимодействия с обучающимися.</p> <p><i>Практическое занятие:</i></p> <p><b>Теоретические основы кураторской деятельности</b></p> <p><b>Роль и место куратора в воспитательной системе вуза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность куратора;</li> <li>– изучение функций и задач куратора в контексте ФГОС и стратегии в оспитания до 2025 года.</li> </ul> <p><b>Эволюция кураторства в России и за рубежом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– исторический обзор моделей кураторства;</li> <li>– сравнительный анализ современных подходов в отечественных и зарубежных вузах.</li> </ul>

							<p><b>Психолого-педагогические основы работы куратора:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возрастные особенности студентов (17–25 лет);</li> <li>– основы психологии межличностных отношений в группе;</li> <li>– диагностика микроклимата в учебной группе.</li> </ul> <p><b>Организационные аспекты кураторской работы</b></p> <p><b>Планирование деятельности куратора:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление годового плана работы с группой;</li> <li>– разработка тематических кураторских часов;</li> <li>– интеграция воспитательной работы в учебный процесс.</li> </ul> <p><b>Адаптация первокурсников: технологии сопровождения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– диагностика проблем адаптации;</li> <li>– организация адаптационных мероприятий;</li> <li>– взаимодействие с психологической службой вуза.</li> </ul> <p><b>Работа с академической успеваемостью группы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы мотивации к учебной деятельности;</li> <li>– профилактика академической задолженности;</li> <li>– индивидуальные траектории развития студентов.</li> </ul> <p><b>Воспитательная работа и развитие студенческого коллектива</b></p> <p><b>Формирование студенческого самоуправления:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– модели организации самоуправления в группе;</li> <li>– делегирование полномочий студентам;</li> <li>– наставничество и лидерство в студенческой среде.</li> </ul> <p><b>Технологии воспитательной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интерактивные формы кураторских часов (дебаты, кейс-методы, тренинги);</li> <li>– проектная деятельность студентов;</li> <li>– волонтерские инициативы в группе.</li> </ul> <p><b>Профилактика девиантного поведения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявление групп риска;</li> <li>– антибуллинговые стратегии;</li> <li>– сотрудничество с социальными службами и психологами.</li> </ul> <p><b>Современные подходы и цифровые инструменты</b></p>
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p><b>Цифровые технологии в кураторской деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использование LMS (Moodle, Google Classroom) для коммуникации;</li> <li>– онлайн-опросы и мониторинг микроклимата группы;</li> <li>– создание цифровых портфолио студентов.</li> </ul> <p><b>Медиация и разрешение конфликтов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техники бесконфликтного общения;</li> <li>– алгоритмы работы с межличностными конфликтами;</li> <li>– кейс-разбор сложных ситуаций.</li> </ul> <p><b>Инклюзивный подход в кураторстве:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сопровождение студентов с ОВЗ;</li> <li>– адаптация воспитательных мероприятий под разные потребности;</li> <li>– формирование толерантной среды.</li> </ul> <p><b>Практико-ориентированные занятия</b></p> <p><b>Разработка программы кураторского часа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор темы (патриотизм, профориентация, финансовая грамотность и т. д.);</li> <li>– подбор методов и форм работы;</li> <li>– презентация и рефлексия проведённого мероприятия.</li> </ul> <p><b>Кейс-практикум «Типичные ситуации в работе куратора»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разбор сценариев (прогул занятий, конфликт в группе, академическая неуспеваемость);</li> <li>– групповое моделирование решений.</li> </ul> <p><b>Итоговая деловая игра «День куратора»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– имитация полного рабочего дня куратора;</li> <li>– выполнение задач: встреча с группой, консультация, отчётность;</li> <li>– рефлексия и оценка компетенций.</li> </ul> <p><i>Самостоятельная работа:</i> подготовиться к устному опросу, конспект, доклад, реферат, проект, подготовка к экзамену.</p>
<b>Экзамен</b>	<b>27</b>					-
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>33</b>	-

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	12	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	12	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к экзамену	33,7	Устное собеседование, тестирование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические рекомендации по организации работы кураторов учебных групп (например, документы вузов, обновляемые ежегодно). Они содержат актуальные требования, планы работы, примеры документации и практические советы.
2. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы».

## **7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **Темы конспекта 6 семестр**

1. Понятие и сущность деятельности куратора. Определение куратора, его профессиональная роль и функции (информативная, организационная,

коммуникационная, контролирующая, творческая, воспитательная, аналитико-диагностическая и др.).

2. Цели и задачи воспитательной работы куратора. Цели воспитательной деятельности куратора, их связь с формированием личности студента, социализацией, развитием патриотизма, нравственных ориентиров и других качеств.
3. Методы и формы воспитательной работы куратора. Методы убеждения, стимулирования, оценки и самооценки, социального проектирования. Формы работы: организационные (групповая, индивидуальная), познавательные (викторины, диспуты, конкурсы), информационные (часы куратора, встречи).
4. Аналитико-диагностическая функция куратора. Методы изучения личности студента, использование диагностического инструментария (тесты, анкеты) для анализа уровня воспитанности, интересов, проблем в группе.
5. Планирование деятельности куратора. Структура плана работы, включая индивидуальную работу, кураторские часы, взаимодействие с родителями, проведение групповых, общефакультетских и общеуниверситетских мероприятий.
6. Адаптация студентов в учебной группе. Роль куратора в период адаптации к новым условиям жизни и учёбы, создание условий для раскрытия личности студента.
7. Взаимодействие куратора с другими участниками образовательного процесса. Посредничество с кафедрами, деканатом, администрацией университета, законными представителями студентов.
8. Мониторинг качества воспитания. Роль куратора в постоянном наблюдении за процессом воспитания, оценка его эффективности.
9. Использование современных технологий в кураторской деятельности. Применение интерактивных форм работы, цифровых инструментов для коммуникации и организации мероприятий.
10. Профессиональная компетентность куратора. Значение знаний из области психологии, социологии, педагогики для эффективной работы с современными студентами.

### **Требования к конспекту**

Написание конспекта представляет собой деятельность студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

### **Примерная тематика докладов, рефератов (проектов):**

#### **Теоретические основы кураторства**

1. Историческое развитие университета кураторства в России и за рубежом.
2. Роль куратора в воспитательной системе современного вуза.



3. Нормативно-правовое регулирование деятельности куратора учебной группы.
4. Концепции и модели кураторства в высшей школе: сравнительный анализ.
5. Цели и задачи деятельности куратора в контексте ФГОС ВО по направлению 44.03.05.

#### **Психолого-педагогические аспекты работы куратора**

6. Психологические основы взаимодействия куратора со студенческой группой.
7. Возрастные особенности студентов и их учёт в работе куратора.
8. Формирование благоприятного психологического климата в студенческой группе: методы и приёмы куратора.
9. Профилактика и разрешение конфликтов в студенческой среде: роль куратора.
10. Психолого-педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ: функции куратора.

#### **Организационные и методические аспекты**

11. Планирование воспитательной работы куратора: структура и содержание плана.
12. Формы и методы воспитательной работы куратора со студенческой группой.
13. Организация кураторского часа: тематика, структура, методики проведения.
14. Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность: роль куратора.
15. Развитие студенческого самоуправления: вклад куратора учебной группы.

#### **Адаптация и социализация студентов**

16. Адаптация первокурсников: задачи и технологии работы куратора.
17. Профилактика академической неуспеваемости: роль куратора в сопровождении учебной деятельности студентов.
18. Профессиональная ориентация и самоопределение студентов: вклад куратора.
19. Социальная поддержка студентов: формы и методы работы куратора.
20. Сопровождение иностранных студентов: специфика деятельности куратора.

#### **Современные вызовы и инновационные подходы**

21. Цифровизация образования и её влияние на деятельность куратора: новые возможности и вызовы.
22. Использование социальных сетей и мессенджеров в работе куратора: плюсы и минусы.
23. Дистанционное кураторство: методики и инструменты.
24. Формирование цифровой культуры и медиаграмотности студентов: роль куратора.

25. Проектно-ориентированные технологии в деятельности куратора учебной группы.

### **Профессионально-личностные качества и развитие куратора**

26. Профессионально-значимые качества куратора учебной группы: структура и пути развития.

27. Эмоциональный интеллект куратора как фактор эффективности воспитательной работы.

28. Этические нормы и профессиональная позиция куратора.

29. Самообразование и повышение квалификации куратора: формы и ресурсы.

30. Оценка эффективности деятельности куратора: критерии и методики.

## **Требования к реферату**

### **Структура реферата**

Обязательные разделы (в строгой последовательности):

1. **Титульный лист** — первая страница с ключевыми данными:
  - полное название учебного заведения;
  - факультет, направление подготовки, курс;
  - вид работы («Реферат», выделяется жирным);
  - тема работы;
  - Ф. И. О. студента;
  - группа/курс;
  - Ф. И. О. научного руководителя/преподавателя;
  - город и год написания (в нижней части страницы).
2. **Содержание (оглавление)** — размещается после титульного листа:
  - заголовок «Содержание» по центру, прописными буквами;
  - перечисление всех разделов и подразделов с указанием страниц;
  - автоматическое форматирование нумерации;
  - выравнивание по ширине.
3. **Введение** (объёмом до 1 страницы):
  - актуальность темы (обоснование выбора и значимости);
  - цель работы (чётко сформулированная задача);
  - задачи (конкретные действия для достижения цели);
  - структура работы (краткий перечень разделов).
4. **Основная часть** (2–4 раздела):
  - каждый раздел посвящён отдельному аспекту темы и имеет собственное название;
  - ссылки на авторитетные источники (учебники, научные статьи и т.д.);
  - допустимо использование схем, таблиц, графиков;
  - краткие выводы в конце каждого раздела;
  - нумерация разделов — арабскими цифрами (1, 2, 3...), подразделов — с внутренней нумерацией (1.1, 1.2 и т.д.).
5. **Заключение** (1–2 страницы):
  - выводы по каждой поставленной задаче;

- общий итог работы;
- анализ достижения цели;
- оценка значимости темы и личного вклада;
- рекомендации для дальнейшего изучения (при необходимости).

6. **Список литературы** (оформляется по ГОСТу):

- учебники, научные статьи, энциклопедии, справочники, официальные сайты, статистические сборники, документы;
- заголовок «Список литературы» — жирным шрифтом, по центру;
- источники нумеруются по алфавиту или по мере появления в тексте;
- отступ слева — 1,25 см, выравнивание — по левому краю;
- между записями — пустая строка.

7. **Приложения** (если есть) — дополнительные материалы:

- таблицы, схемы, иллюстрации, фотоматериалы;
- на все приложения в основной части должны быть ссылки;
- номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком после слова «Приложение».

**Технические требования к оформлению**

- **Формат страницы:** А4.
- **Шрифт:** Times New Roman, размер 14.
- **Межстрочный интервал:** 1,5.
- **Поля:**

левое — 3 см;

правое — 1 см;

верхнее и нижнее — по 2 см.

- **Абзацный отступ:** 1,25 см.
- **Выравнивание текста:** по ширине.
- **Нумерация страниц:** снизу, по центру (титульный лист не нумеруется, но считается первой страницей).
- **Формат файла:** .docx или .pdf.

**Объём:** 10–20 страниц (зависит от уровня подготовки и глубины темы).

**Дополнительные рекомендации:**

1. Используйте шаблоны из методических рекомендаций кафедры или сайта университета – они учитывают актуальные требования.
2. Проверяйте **идентичность заголовков** в содержании и в тексте работы.
3. Следите за **грамотностью** и стилем изложения: текст должен быть лаконичным, чётким, без избыточных описаний и разговорных оборотов.
4. При использовании **иллюстративного материала** (таблиц, графиков) обязательно подписывайте их и делайте ссылки в тексте.
5. Перед сдачей проверьте:
  - сквозную нумерацию страниц;
  - наличие всех обязательных разделов;
  - корректность ссылок на источники и приложения;

- соответствие оформления ГОСТ и требованиям учебного заведения.

### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Сущность и функции деятельности куратора. Анализ ключевых функций куратора (информативной, организационной, коммуникационной, контролирующей, творческой) и их роли в образовательном процессе.
2. Содержание деятельности куратора. Изучение структуры и содержания работы куратора, включая организацию внеучебной жизни группы (например, проведение мероприятий, формирование внутригрупповых традиций).
3. Воспитательная функция куратора. Освоение методов приобщения студентов к культурным традициям факультета, помощи в решении коллективных задач, активизации творческого потенциала группы и отдельных студентов.
4. Коммуникативно-рефлексивная функция. Изучение способов содействия развитию студенческого самоуправления, вовлечения студентов в общественную жизнь, обучения методам рефлексивного самоанализа.
5. Нормативно-правовые основы деятельности куратора. Ознакомление с законодательными и нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность, включая права и обязанности куратора.
6. Методы и формы воспитательной работы. Анализ различных методов воспитания (формирование сознания, организация деятельности, стимулирование поведения) и их применение в работе куратора.
7. Работа с конфликтами в студенческой группе. Изучение стратегий разрешения конфликтов, включая анализ позиций сторон и использование лидерских подходов.
8. Адаптация студентов. Рассмотрение методов помощи студентам в адаптации к студенческой жизни, включая работу с младшими курсами.
9. Формирование здорового образа жизни. Изучение подходов к приобщению студентов к здоровому образу жизни и его роли в воспитательной работе.
10. Развитие инициативы и самоанализа у студентов. Освоение методов рефлексивного самоанализа и самооценки поступков.
11. Планирование работы студенческого коллектива. Изучение навыков анализа условий и ситуаций в коллективе, планирования работы группы, постановки задач коллективной деятельности.
12. Взаимодействие с другими образовательными организациями и участниками образовательного процесса. Рассмотрение форм и методов организации сотрудничества с кафедрами, деканатом, администрацией университета.
13. Использование современных технологий в профессиональной деятельности куратора. Анализ возможностей применения информационных и интерактивных технологий в работе куратора.

### **Рекомендации по самостоятельному изучению**

Работа с учебной и научной литературой. Изучение учебников, монографий, статей, связанных с педагогикой, методикой профессионального обучения, ФГОС СПО.

Анализ рабочих программ и методических пособий. Особенно тех, которые разработаны с учётом требований ФГОС и профессиональных стандартов.

Решение кейс-задач и проблемных ситуаций. Это поможет развить навыки применения теоретических знаний на практике.

Подготовка докладов и презентаций по актуальным проблемам проектирования учебного процесса в СПО.

Изучение официальных сайтов образовательных учреждений, нормативных актов и методических материалов.

### **Примерные вопросы для опроса:**

1. Понятие и сущность деятельности куратора учебной группы. Дайте определение куратора, перечислите его основные функции и задачи.
2. Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность куратора. Какие нормативные акты определяют деятельность куратора в образовательной организации?
3. Психолого-педагогические основы работы куратора с учебной группой. Какие психологические и педагогические методы используются в работе куратора для организации учебно-воспитательного процесса?
4. Методы и формы взаимодействия куратора с обучающимися, преподавателями и родителями. Приведите примеры.
5. Роль куратора в формировании учебной группы и создании благоприятного психологического климата. Как куратор может способствовать успешному обучению и развитию коллектива?
6. Современные технологии и методы воспитательной работы, применяемые куратором. Какие технологии используются в практике работы кураторов?
7. Анализ профессиональных задач, которые может решать куратор. Например, организация взаимодействия с родителями, участие в самоуправлении, решение конфликтных ситуаций в учебной группе.
8. Этические аспекты деятельности куратора. Какие этические принципы должен соблюдать куратор в своей работе?
9. Планирование и организация учебно-воспитательной работы в группе. Какие аспекты включает планирование деятельности куратора?
10. Оценка эффективности работы куратора. Какие критерии используются для оценки результативности деятельности куратора?

### **6 семестр**

#### **Критерии для опроса**

Опрос – фронтальная форма контроля, представляющая собой ответы на вопросы преподавателя в устной форме.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана

совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

*Оценка «хорошо»* выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

### **Критерии для практической работы**

Практическая работа - работа студента, направленная на решение задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

*Продвинутый уровень («отлично»)*. Обучающийся глубоко и прочно освоил материал выполненной практической работы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с полученными практическими данными, свободно справляется с типовыми вопросами по теме практической работы, причем не затрудняется с ответом при возможном видоизменении заданий.

*Углубленный уровень («хорошо»)*. Обучающийся твердо знает материал выполненной практической работы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на типовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при постановке задания по

практической работе, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но затрудняется с ответом при видоизменении заданий, при обосновании полученных данных возникают незначительные затруднения в использовании изученного материала.

*Базовый уровень («удовлетворительно»).* Обучающийся имеет фрагментарные знания по материалам практической работы, но не усвоил основные детали деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении представленного материала.

*Нулевой уровень («неудовлетворительно»).* Обучающийся не владеет материалом по теме практической работы.

### **Примерные вопросы к экзамену:**

#### **6 семестр**

1. Понятие и сущность деятельности куратора учебной группы. Раскройте роль куратора в образовательном процессе, его функции и задачи.
2. Нормативно-правовые основы деятельности куратора. Укажите ключевые законодательные акты и документы, регулирующие работу куратора, их значение для профессиональной деятельности.
3. Методы и формы работы куратора с учебной группой. Перечислите и объясните методы работы куратора, например, индивидуальные и групповые консультации, организация мероприятий, контроль успеваемости.
4. Особенности организации учебного процесса и взаимодействия с студентами. Рассмотрите принципы построения учебного процесса с учётом требований образовательных стандартов, а также особенности взаимодействия куратора с студентами (коммуникация, поддержка, мотивация).
5. Роль куратора в социализации студентов. Опишите механизмы социализации студентов в учебной группе, роль куратора в формировании социально значимых качеств.
6. Методы диагностики и оценки эффективности работы куратора. Какие методы используются для оценки работы куратора, например, анализ успеваемости группы, отзывы студентов, результаты опросов.
7. Проблемы и перспективы развития деятельности куратора. Предложите пути совершенствования работы куратора, учитывая современные тенденции в образовании и требования к профессиональной деятельности.
8. Коммуникативные аспекты деятельности куратора. Объясните роль куратора в установлении и поддержании конструктивного общения с студентами, родителями, коллегами.
9. Анализ конкретных ситуаций из практики куратора. Предложите ситуацию, с которой может столкнуться куратор, и попросите описать возможные пути её решения с учётом теоретических знаний.

10. Роль куратора в организации внеучебной деятельности. Опишите, какие формы внеучебной работы может организовывать куратор, и какие компетенции для этого необходимы.
11. Понятие и сущность кураторства в системе высшего образования.
12. Цели и задачи деятельности куратора учебной группы.
13. Функции куратора учебной группы: воспитательная, организационная, коммуникативная, диагностическая и др.
14. Нормативно-правовые основы деятельности куратора (ФЗ «Об образовании и в РФ», локальные акты вуза и т. д.).
15. Этические и деонтологические принципы работы куратора.
16. Роль куратора в социализации и профессиональном становлении студентов
17. Возрастные и психологические особенности студентов разных курсов и их учёт в работе куратора.
18. Принципы воспитательной работы в вузе и их реализация в деятельности куратора.
19. Кураторство как элемент системы воспитательной работы вуза.
20. Взаимодействие куратора с другими субъектами воспитательного процесса (администрация, преподаватели, студенческий актив, психологи и т. д.).
21. Планирование работы куратора: виды планов (перспективный, календарный, тематический), структура и содержание.
22. Формы и методы воспитательной работы куратора со студенческой группой.
23. Коллективные творческие дела (КТД) в работе куратора: сущность, этапы организации, примеры.
24. Индивидуальная работа куратора со студентами: методы выявления проблем, формы поддержки и сопровождения.
25. Технологии формирования студенческого коллектива: этапы развития группы, способы сплочения.
26. Профилактика девиантного поведения студентов: роль куратора, методы и формы работы.
27. Организация внеучебной деятельности студентов: волонтерство, спорт, творчество, наука.
28. Работа куратора с «трудными» студентами: подходы, стратегии, кейсы.
29. Использование современных педагогических и информационных технологий в работе куратора (социальные сети, онлайн-платформы и т. д.).
30. Методы диагностики и мониторинга развития студенческой группы (наблюдение, анкетирование, тестирование и др.).
31. Документационное обеспечение работы куратора (план работы, отчёты, журналы, характеристики и т. д.).
32. Взаимодействие куратора с родителями студентов: формы, этика, правовые аспекты.
33. Куратор и студенческое самоуправление: способы поддержки и координации.



34. Организация профориентационной и адаптационной работы куратора со студентами 1-го курса.
35. Профилактика академической неуспеваемости: роль куратора, формы взаимодействия с преподавателями.
36. Работа куратора по формированию здорового образа жизни и профилактике вредных привычек.
37. Психолого-педагогическое сопровождение студентов в кризисных ситуациях (стресс, конфликты, личные проблемы).
38. Организация кураторских часов: тематика, структура, методы проведения.
39. Оценка эффективности работы куратора: критерии и показатели.
40. Перспективы развития университета кураторства в российском высшем образовании.

### **Рекомендации по подготовке к экзамену**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАОУ ВО ЛО «ГГУ». При подготовке к экзамену студент обязан повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Для этой цели используется конспект лекций и литература, рекомендованная преподавателем. При необходимости студент может обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. К экзамену допускается студент, выполнивший все задания. Экзамен проводится в форме устного собеседования по заранее утвержденным на кафедре билетам.

### **Требования к экзамену**

Выбор формы и порядок проведения экзамена осуществляется кафедрой. Оценка знаний студента в процессе экзамена осуществляется исходя из следующих критериев:

- умение сформулировать определения понятий, данных в вопросе, с использованием специальной лексики, показать связи между данными понятиями;
- способность дать развернутый ответ на поставленный вопрос с соблюдением логики изложения материала;
- проанализировать и сопоставить различные точки зрения на поставленную проблему;
- умение аргументировать собственную точку зрения, иллюстрировать высказываемые суждения и умозаключения практическими примерами.

### **Шкала оценивания экзамена**

Критерии оценки экзамена следующие:

**«Отлично»** — если обучающийся выполнил задания, сформулированные преподавателем, демонстрирует глубокие знания по теме (разделу)

дисциплины, грамотно и логично излагает материал, даёт последовательный и исчерпывающий ответ на поставленные вопросы, делает обобщения и выводы. Освоен уровень всех составляющих компетенций: ОПК-3., ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3., ОПК-6., ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.

**«Хорошо»** — если обучающийся выполнил задания, сформулированные преподавателем, демонстрирует прочные знания по теме (разделу) дисциплины, грамотно и логично излагает материал, даёт последовательный и полный ответ на поставленные вопросы, делает обобщения и выводы. Освоен уровень всех составляющих компетенций: ОПК-3., ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3., ОПК-6., ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.

**«Удовлетворительно»** — если обучающийся частично выполнил задания, сформулированные преподавателем, демонстрирует знания основного материала по теме (разделу) дисциплины, даёт неполный, недостаточно аргументированный ответ, не делает правильные обобщения и выводы, ответил на дополнительные вопросы. Освоен уровень всех составляющих компетенций: ОПК-3., ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3., ОПК-6., ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.

**«Неудовлетворительно»** — если обучающийся частично выполнил или не выполнил задания, сформулированные преподавателем, демонстрирует разрозненные знания по теме (разделу) дисциплины, допускает существенные ошибки и не корректирует ответ после дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, не делает обобщения и выводы, не ответил на дополнительные вопросы. Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций: ОПК-3., ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3., ОПК-6., ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.

Комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении к РПД.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников. В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

## **8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. «Настольная книга куратора» (И. Н. Головач и др., 2024). В издании рассматриваются основные составляющие организации работы куратора учебной группы, главные направления социально-психологического сопровождения, а также теоретические и практические рекомендации по эффективной организации работы с учебной группой. Особое внимание уделяется воспитательной работе во внеучебное время. Книга адресована кураторам учебных групп учреждений высшего образования.
2. «Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы» (И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая, 2024). Учебное пособие посвящено университету кураторства в высшей школе. В нём рассматриваются его становление и развитие, функции куратора, личность современного куратора студенческой группы. Авторы описывают функции и виды педагогической культуры кураторства, студенческую группу как субъект воспитания, организационную работу куратора и др. Пособие предназначено для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям, аспирантов, преподавателей и всех интересующихся.

### **б) дополнительная литература:**

1. «Методический инструментарий куратора учебной группы» (Ю. В. Емельяненко, 2021). В методическом пособии рассмотрены основные формы, методы, средства и технологии работы куратора учебной группы по реализации содержания воспитания учащейся молодёжи. Представлен алгоритм проектирования деятельности куратора, изложены требования к организации работы с коллективом и самоуправлением учебной группы, индивидуальной работы с учащимися. Адресовано педагогам учреждений профессионального образования, а также студентам и преподавателям педагогических специальностей.
2. «Организация работы куратора и формирование эффективной коммуникации в учебной группе» (Ю. С. Рыбальченко, 2023). В методических рекомендациях раскрываются основы работы куратора учебной группы, планирования и организации воспитательной работы со студенческой группой. Представлены цели, задачи, содержание деятельности куратора, а также формы работы, позволяющие сделать процесс коммуникации творческим и содержательным. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) СПО — основные нормативные документы, определяющие требования к структуре образовательных программ, компетенциям выпускников и условиям реализации обучения.
3. Приказы Минпросвещения России, регулирующие организацию образовательной деятельности в СПО (например, приказ

- от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Определяет общие принципы организации образовательной деятельности.
  5. Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Регламентирует порядок реализации образовательных программ СПО.
  6. Приказ Минобрнауки России от 08 апреля 2021 г. №153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования». Устанавливает правила разработки примерных образовательных программ.
  7. Приказ Минпросвещения России от 01 марта 2023 г. №05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования). Определяет подходы к реализации общеобразовательной подготовки в СПО.

#### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». <https://biblioclub.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система «Znanium». <https://znanium.com/>
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». <https://www.elibrary.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт». <https://biblio-online.ru/>

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового

материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы» включают в себя следующие виды занятий:

– *интерактивные лекции*, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания

раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы;

– *анализ задания*, когда используется метод индукции, т.е. при объяснении нового материала и формировании понятий, мысль студента движется от единичного к общему, от частных суждений к обобщениям. Подбирая задания, которые служат исходным материалом для выявления тех или иных закономерностей или вывода правил, преподаватель в интерактивной форме побуждает студентов к анализу предложенного материала. В ходе обсуждения студенты должны сделать необходимые обобщения и выводы.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Открытые тестовые задания (без вариантов ответов) выявляют умение решать типовые задания. Закрытые тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установление соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики.

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен может проходить как в форме собеседования, так и в форме тестирования. Билеты к экзамену разрабатываются преподавателем, ведущим дисциплину и ежегодно утверждаются кафедрой до начала учебного года.

Решение преподавателя об итоговой аттестации (экзамене) принимается по результатам всего собеседования на основе полноты и достоверности

изложенного ответа и проявленных умений практического применения теоретических знаний.

Рекомендуется, наряду с печатными изданиями, использовать электронные библиотечные системы, а также ресурсы сети Интернет.

#### **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины «Теоретические и методические основы деятельности куратора учебной группы» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

#### **11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- 1) Операционная система (Microsoft Windows Проприетарная);

- 2) Пакет офисных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. Проприетарная);
- 3) Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader GNU Lesser General Public License);
- 4) Web-браузер (Mozilla Firefox GNU Lesser General Public License);
- 5) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 6) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- 7) Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus <https://www.scopus.com>
- 8) Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библио метрическая) база данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com>
- 9) Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование
<b>Специализированные аудитории:</b>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
<b>Технические средства обучения:</b>
компьютеры с программным обеспечением, указанным в п.11
<b>Специализированные аудитории:</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
<b>Технические средства обучения:</b>
экран настенный
мультимедийный проектор
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

\* Аудитории конкретизируются в справке МТО